



## Normande de Chimie

### **Isabelle DEZ**

Maître de Conférences  
Directrice de L'ED 508 - Ecole Doctorale Normande de Chimie

### **Pierre-Yves RENARD**

Professeur des Universités  
Directeur adjoint de l'ED 508

### **Thomas LECOURT**

Professeur des Universités  
Directeur adjoint de L'ED 508

### **Vincent DALLA**

Professeur des Universités  
Directeur adjoint de l'ED 508

**Objet** : Note à propos du rôle de l'Enseignant-référent et du Comité de Suivi de Thèse Individuel (CSI)

#### ❖ l'Enseignant-Référent

L'école doctorale Normande de Chimie, vous remercie d'avoir accepté d'être l'Enseignant-Référent d'un(e) de nos Doctorants(es).

L'Enseignant-Référent doit se réunir au moins une fois par an avec le(a) doctorant(e), davantage si nécessaire (la visio est possible). Les échanges entre lui et le doctorant restent confidentiels; seul le rapport d'avancement (cf **Annexe 1 - 3**) a vocation à être diffusé.

L'Enseignant-Référent, en s'appuyant sur ce rapport d'avancement et sur la convention individuelle de formation, fait le point avec lui (elle) sur l'avancement du projet de thèse, mais aussi tous les autres aspects de la thèse, en particulier:

- l'environnement et les conditions matérielles : bureau, accès aux ressources matérielles, notamment aux moyens informatiques, à la documentation...,
- la vie scientifique : participation à des séminaires et colloques, politique de publication, avancement de la thèse...,
- l'encadrement : relations avec l'encadrant, disponibilité...,
- les financements : prise en charge de déplacements, de séjours à l'étranger...,
- les formations suivies (le doctorant doit suivre 100 h de formation, qui peuvent comprendre des activités collectives liées à la thèse, des écoles d'été...),
- la préparation de l'avenir professionnel.

Une fois par an (Fin Juin), l'Enseignant-Référent transmet à l'école doctorale un rapport du CSI (cf **Annexe 1 à 3**).

Chaque réinscription ou autorisation de soutenance seront conditionnées par l'avis émis dans ce rapport. En cas d'avis réservé, l'EDNC provoquera une réunion entre le doctorant, le (ou les) directeur(s) de thèse ou co-encadrant(s), l'ER, afin de valider l'avis exprimé ou trouver des solutions permettant de résoudre les problèmes.

#### ❖ Le comité de Suivi de Thèse Individuel (CSI)

L'Enseignant-Référent est partie prenante avec 3 autres collègues, membres du jury de la soutenance à mi-parcours, de comité de Suivi de Thèse Individuel du (de la) doctorant(e).

Il est invité à assister à la soutenance à mi-parcours du (de la) doctorant(e) en seconde année de thèse et à la discussion (présentielle ou visio). La soutenance à mi-parcours a lieu en fin de la seconde année de thèse (Fin Mai-début Juin). A l'issue de la soutenance à mi-parcours, un rapport du jury est transmis à l'EDNC indiquant l'avis pour la réinscription du (de la) doctorant(e) en 3<sup>ème</sup> année.

Puis à l'issue de la soutenance à mi-parcours, l'enseignant-référent, représentant du CSI transmet à l'école doctorale le rapport du comité de suivi de thèse (cf **Annexe 2**). Ce rapport de CSI est signé par l'ER et le doctorant, et s'appuie sur l'avis du jury et de l'ER, pour indiquer l'avis sur réinscription en 3<sup>ème</sup> année de thèse. En cas d'avis réservé, l'EDNC provoquera une réunion entre le doctorant, le (ou les) directeur(s) de thèse ou co-encadrant(s), l'ER, afin de valider l'avis exprimé ou trouver des solutions permettant de résoudre les problèmes.

Nous vous remercions à nouveau et sommes à votre disposition pour toute information complémentaire.

L'équipe de Direction de l'EDNC.



**Annexe 1- RAPPORT DU « COMITE DE SUIVI INDIVIDUEL DE THESE »**  
*Doctorant de 1ère année*

Merci d'adresser ce rapport en format PDF **au plus tard XXX** par mail à:

- Pour l'Université de Caen Normandie : [isabelle.dez@ensicaen.fr](mailto:isabelle.dez@ensicaen.fr) & [sylviane.fournet@unicaen.fr](mailto:sylviane.fournet@unicaen.fr)
- Pour l'Université de Rouen Normandie et INSA de Rouen : [thomas.lecourt@insa-rouen.fr](mailto:thomas.lecourt@insa-rouen.fr) & [lynda.letetu@univ-rouen.fr](mailto:lynda.letetu@univ-rouen.fr)
- Pour l'Université de Le Havre Normandie : [vincent.dalla-libera@univ-lehavre.fr](mailto:vincent.dalla-libera@univ-lehavre.fr) & [christine.le-bodo@univ-lehavre.fr](mailto:christine.le-bodo@univ-lehavre.fr)

Nous soussignés :

**NOM et Prénom du doctorant :** .....

**NOM et prénom de l'enseignant référent :** .....

**Adresse :** .....

.....  
 membre externe du « Comité de Suivi Individuel de Thèse » du doctorant, et sur la base du dossier ci-joint qu'il m'a communiqué et de l'entretien individuel effectué le..... exprimons l'opinion suivante **compte tenu** des **objectifs** du projet et du **calendrier** :

	CRITERES	AVIS			COMMENTAIRES
		A	B	C	
1	État d'avancement du projet				
2	Moyens matériels pour la réalisation du projet/sujet				
3	Définition des travaux à venir en termes d'objectifs scientifiques et de calendrier				
4	Jugement de l'encadrement (réunions formelles et informelles, rapports, discussions, présentations...)				
5	Nombre / impact des présentations orales, posters, communications depuis le début de la thèse				
6	Nombre / impact des présentations écrites (publications) depuis le début de la thèse				
7	Formations suivies				
8	Doctorants Laboratoire COBRA uniquement Nombre d'échantillons fournis à la chimiothèque (objectif mi-thèse 15)*				

A : points forts / C : points faibles

\*échantillons provenant de votre travail de recherche ou de votre équipe

Commentaires / demandes spécifiques du doctorant :

En conséquence :

**L'ENSEIGNANT REFERENT EMET UN AVIS FAVORABLE** à la ré-inscription du doctorant pour la poursuite de la thèse

=> *recommandation/commentaire éventuel* :.....  
.....  
.....

**OU**

**RECOMMANDE, DE FACON PREALABLE A LA REINSCRIPTION DU DOCTORANT, LA REUNION DU COMITE DE SUIVI POUR UN RE-EXAMEN DU PROJET DE THESE** pour les raisons suivantes :

.....  
.....

**Signatures à l'issu de l'entretien :**

A..... Le.....	
Le Référent externe	Le Doctorant

## Annexe 2- RAPPORT DU « COMITE DE SUIVI INDIVIDUEL DE THESE »

*Doctorant de 2ème année*

Merci d'adresser ce rapport en format PDF **au plus tard XXX** par mail à:

- Pour l'Université de Caen Normandie : [isabelle.dez@ensicaen.fr](mailto:isabelle.dez@ensicaen.fr) & [sylviane.fournet@unicaen.fr](mailto:sylviane.fournet@unicaen.fr)
- Pour l'Université de Rouen Normandie et INSA de Rouen : [thomas.lecourt@insa-rouen.fr](mailto:thomas.lecourt@insa-rouen.fr) & [lynda.letetu@univ-rouen.fr](mailto:lynda.letetu@univ-rouen.fr)
- Pour l'Université de Le Havre Normandie : [vincent.dalla-libera@univ-lehavre.fr](mailto:vincent.dalla-libera@univ-lehavre.fr) & [christine.le-bodo@univ-lehavre.fr](mailto:christine.le-bodo@univ-lehavre.fr)

Nous soussignés :

**NOM et Prénom du doctorant :** .....

**NOM et prénom de l'enseignant référent :** .....

**Adresse :** .....

.....  
 membre externe du « Comité de Suivi Individuel de Thèse » du doctorant, et sur la base du dossier ci-joint qu'il m'a communiqué et de l'entretien individuel effectué le..... exprimons l'opinion suivante **compte tenu** des **objectifs** du projet et du **calendrier** :

	CRITERES	AVIS			COMMENTAIRES
		A	B	C	
1	État d'avancement du projet				
2	Moyens matériels pour la réalisation du projet/sujet				
3	Définition des travaux à venir en termes d'objectifs scientifiques et de calendrier				
4	Jugement de l'encadrement (réunions formelles et informelles, rapports, discussions, présentations...)				
5	Nombre / impact des présentations orales, posters, communications depuis le début de la thèse				
6	Nombre / impact des présentations écrites (publications) depuis le début de la thèse				
7	Formations suivies				
8	Doctorants Laboratoire COBRA uniquement Nombre d'échantillons fournis à la chimiothèque (objectif mi-thèse 15)*				

A : points forts / C : points faibles

\*échantillons provenant de votre travail de recherche ou de votre équipe

Commentaires / demandes spécifiques du doctorant :

En conséquence :

**L'ENSEIGNANT REFERENT EMET UN AVIS FAVORABLE** à la ré-inscription du doctorant pour la poursuite de la thèse

=> *recommandation/commentaire éventuel* :.....  
.....  
.....

**OU**

**RECOMMANDE, DE FACON PREALABLE A LA REINSCRIPTION DU DOCTORANT, LA REUNION DU COMITE DE SUIVI POUR UN RE-EXAMEN DU PROJET DE THESE** pour les raisons suivantes :

.....  
.....

**Signatures à l'issu de l'entretien :**

A..... Le.....	
Le Référent externe	Le Doctorant

### Annexe 3- RAPPORT DU « COMITE DE SUIVI DE THESE »

Doctorant de 3<sup>ème</sup> année

Merci d'adresser ce rapport en format PDF **au plus tard XXX** par mail à:

- Pour l'Université de Caen Normandie : [isabelle.dez@ensicaen.fr](mailto:isabelle.dez@ensicaen.fr) & [sylviane.fournet@unicaen.fr](mailto:sylviane.fournet@unicaen.fr)
- Pour l'Université de Rouen Normandie et INSA de Rouen : [thomas.lecourt@insa-rouen.fr](mailto:thomas.lecourt@insa-rouen.fr) & [lynda.letetu@univ-rouen.fr](mailto:lynda.letetu@univ-rouen.fr)
- Pour l'Université de Le Havre Normandie : [vincent.dalla-libera@univ-lehavre.fr](mailto:vincent.dalla-libera@univ-lehavre.fr) & [christine.le-bodo@univ-lehavre.fr](mailto:christine.le-bodo@univ-lehavre.fr)

Nous soussignés :

**NOM et Prénom du doctorant :** .....

**NOM et prénom de l'enseignant référent :** .....

**Adresse :** .....

.....  
membre externe du « Comité de Suivi de Thèse » du doctorant, et sur la base du dossier ci-joint qu'il m'a communiqué et de l'entretien individuel effectué le..... exprimons l'opinion suivante **compte tenu** des **objectifs** du projet et du **calendrier** :

	CRITERES	AVIS			COMMENTAIRES
		A	B	C	
1	État d'avancement du projet				
2	Etat d'avancement de la rédaction du manuscrit de thèse				
3	Définition du Jury de thèse				
4	Date prévisionnelle de soutenance				
5	Nombre / impact des présentations orales, posters, communications depuis le début de la thèse				
6	Nombre / impact des présentations écrites (publications) depuis le début de la thèse				
7	Formations suivies				
8	Doctorants Laboratoire COBRA uniquement Nombre d'échantillons fournis à la chimiothèque (objectif mi-thèse 30)*				

A : points forts / C : points faibles

\*échantillons provenant de votre travail de recherche ou de votre équipe

Commentaires / demandes spécifiques du doctorant :

En conséquence :

**LE DOCTORANT SOUTIENDRA SA THESE AVANT LE 31 DECEMBRE XXXX (DERNIERE ANNEE DE THESE)**

=> *recommandation/commentaire éventuel* :.....  
.....  
.....

**OU**

**LE DOCTORANT DEMANDE UNE 4EME INSCRIPTION** pour les raisons suivantes

.....  
.....

**Signatures à l'issu de l'entretien :**

A..... Le.....	
Le Référent externe	Le Doctorant